



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore
"LUDOVICO GEYMONAT"

<http://www.itisgeymonat.va.it> - email: info@itisgeymonat.va.it
Via Gramsci 1 -21049 TRADATE (VA)
Cod.Fisc. 95010660124 - Tel.0331/842371 fax 0331/810568



Prot. n. 4635/ C.14

Tradate, 13 luglio 2012

**OGGETTO: Bando di gara a procedura aperta per l'acquisto di software.
CIG N° 4428297A47**

STAZIONE APPALTANTE: ISISS "L. GEYMONAT" – Tradate (VA)

BANDO DI GARA a procedura aperta (art. 55 co. 5 D. Lgs. n.163 del 12/04/2006)

VISTO il D.I. n.44/2001 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche);

VISTO il D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni (Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori e forniture per la Pubblica Amministrazione);

I N D I C E

Bando di gara per la fornitura di software per il caricamento elettronico dei voti (scrutinio elettronico) con le seguenti modalità e condizioni:

Art. 1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. ISISS "L. Geymonat" – Tradate (VA)
2. Tel. 0331/842371-FAX 0331/910568– Codice fiscale 95010660124– Cod. mecc. VAIS02600N;
3. Email: VAIS02600N@istruzione.it
4. Sito web: www.isissgeymonat.va.it
5. Posta Certificata (PEC): vais02600n@pec.istruzione.it

Art. 2 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta in piena conformità alle normative nazionali e comunitarie vigenti (art.55 co. 5 D.Lgs. n.163/2006), al bando e disciplinare di gara corredato da n.6 allegati:

Art. 3 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Le Aziende interessate dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla gara di cui all'art.6 del presente bando, esclusivamente a mezzo del servizio postale, consegna a mano o Corriere espresso autorizzato. Le offerte, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere articolate come segue:

Busta A – sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione Amministrativa**".

L'offerta, pena l'esclusione, dovrà:

- essere redatta utilizzando il modulo "**Domanda di partecipazione**" di cui all'allegato 2;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 D.P.R. 28/10/2000 n. 445) firmata dal legale rappresentante della ditta/società, obbligatoria e redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 3.

Busta B – sigillata a contrassegnata dalla dicitura "**Offerta tecnico-economica**", contenente l'offerta tecnico-economica, redatta in conformità del capitolato di appalto. In essa si dovranno indicare i prezzi IVA inclusa, la percentuale IVA applicata e l'importo dell'IVA; dettagliare i costi per i singoli prodotti; dettagliare per tutti i prodotti offerti: costruttore, modello, caratteristiche tecniche salienti.

La busta A e la busta B saranno chiuse in un unico plico controfirmato sui lembi di chiusura, recante la ragione sociale della Ditta e la seguente dicitura: "**Offerta preventivo gara per software- improrogabilmente entro le ore 12,00 del 14/08/2012** al seguente indirizzo: Via Gramsci, 1 21049 Tradate (Va). **(non fa fede il timbro postale).**

Art. 4 - IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA

L'importo complessivo delle forniture a base di gara è di € 4.000,00 (quattromila euro) **IVA inclusa** per l'impianto iniziale e € 1.900,00 (milleottocento euro) canone annuale.
Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo complessivo a base di gara.

ART. 5 - DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

La gara di appalto ha come oggetto la fornitura di software per l'attivazione del caricamento dei voti in forma elettronica (scrutinio elettronico etc.). Le specifiche tecniche minime richieste sono riportate nella Scheda Tecnica allegata al presente Bando (Allegato 1) **L'Amministrazione scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni suggerite, se ritenute migliorative, ovviamente nei limiti di spesa previsti.**

Art. 6 - REQUISITI DELL'OFFERTA

Vedi capitolato

Art. 7 - CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA

Vedi capitolato

Art. 8 - TERMINE DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

L'Impresa che si aggiudicherà la gara dovrà provvedere alla fornitura, installazione e collaudo entro 30 giorni dalla richiesta di fornitura.

In caso di inosservanza dei termini di consegna sarà applicata una sanzione pecuniaria di €. 50,00 (cinquanta/00) per ogni giorno di ritardo e per un massimo di 30 giorni, trascorsi i quali saranno avviate le procedure di risoluzione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

Art. 9 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta soltanto per una parte della fornitura.

All'apertura dei plichi saranno effettuate la verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alla gara e l'analisi della documentazione richiesta. Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte economiche delle imprese in possesso dei requisiti, attribuendo i punteggi secondo le modalità specificate al successivo art. 10.

La fornitura sarà aggiudicata anche in presenza di un sola offerta pervenuta, purchè ritenuta valida e congruente con le specifiche tecniche richieste nel presente bando di gara.

Art. 10 - CERTIFICAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

L'offerente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà allegare all'offerta copia del certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio contenente l'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di elettricità, di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008 (ex L. 46/1990).

Tali certificazioni possono essere prodotte in copia fotostatica e, ai sensi degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., firmate dal rappresentante legale della ditta e presentate unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso.

L'offerente è inoltre tenuto alla presentazione del DURC in corso di validità.

Art. 11 - CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le Ditte concorrenti dovranno presentare ognuna la migliore offerta avente per oggetto la vendita di software di cui al capitolato tecnico (Allegato 1). Sarà scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa (art.83 D.Lgs.163/2006) tenendo presente il rapporto qualità/prezzo. La valutazione delle offerte sarà effettuata, per un massimo di 120 punti, sulla base dei seguenti criteri:

Fattori offerta Punteggio

| | |
|---|--|
| A- Prezzo offerta globale Da 0 a 50 punti | A- Il punteggio relativo al prezzo globale verrà assegnato con la seguente formula: $p = (\text{Prezzo Min.}/\text{Prezzo Off.}) \times 50$ dove: p = punteggio da attribuire (max 50 punti) Prezzo Min.= Offerta Minima (tra tutte le offerte pervenute) Prezzo Off.= Offerta fatta dall'impresa in esame |
| B- Caratteristiche migliorative Da 0 a 50 punti | B- Il punteggio relativo alle caratteristiche migliorative verrà assegnato attribuendo 10 punti per ogni elemento ritenuto significativo rispetto ai requisiti minimi richiesti fino ad un massimo di 50 punti complessivi. |
| C- Merito tecnico (art.14 D.Lgs. 157/95): pregresse forniture ad II.SS. ed Enti Pubblici | C - il punteggio relativo al merito tecnico pari a 5 punti, verrà assegnato con la seguente formula: $p = (\text{Merito Tecnico} \times 5)/\text{Merito tecnico massimo}$ dove: p = punteggio da attribuire (max 5 punti) Merito tecnico massimo.= Impresa con il maggior numero di forniture Merito tecnico = numero di forniture dell'impresa in esame |
| D- Estensione durata di garanzia (oltre 2 anni) | D - il punteggio relativo alla garanzia sarà pari ad 1 punto per ogni ulteriore anno, fino ad un massimo di 5 |
| E- Costo di assistenza/manutenzione entro le 48 ore lavorative dall'ora della chiamata - oneri trasferita a carico ditta | E - il punteggio relativo al Costo attribuirà un massimo di 10 punti secondo la seguente formula: $p = (\text{Costo più basso} \times 10)/\text{Costo applicato}$ dove: p = punteggio da attribuire (max 10 punti) Costo più basso.= il costo più basso tra le offerte pervenute Costo applicato = Costo dell'impresa in esame |

Le offerte anormalmente basse saranno sottoposte a verifica ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs.163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento sul prezzo complessivo a base di gara. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.

Art. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, espresse in modo indeterminato e/o prive, anche parzialmente, della documentazione richiesta. L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle imprese per le offerte presentate. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida. Il pagamento della fornitura sarà effettuato a consegna avvenuta e collaudo favorevole. Il collaudo sarà effettuato presso questo Istituto da tecnici dell'Impresa fornitrice, alla presenza di esperti individuati dal Dirigente Scolastico, entro 30 (trenta) giorni dalla data di messa in opera. Il trasporto presso la sede centrale dell'Istituto, sarà a carico dell'impresa che si aggiudicherà l'appalto. La controparte si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Art.13 – PRIVACY

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 (Legge sulla privacy) e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare dell'art. 23 della D.Lgs. 196/03.

Art.14 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente bando di gara e ove le parti non procedano ad un accordo bonario, il foro competente è quello del Tribunale di Varese.

Art.15 - NORME DI RINVIO

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla normativa vigente in materia di appalti per le forniture.

Art.16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Vaj

Art.17 – DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

Al presente bando si accludono :

ALLEGATO 1 - Capitolato tecnico.

ALLEGATO 2 - Modello di domanda di partecipazione.

ALLEGATO 3 – Modello di dichiarazione sostitutiva cumulativa.

ALLEGATO 4 – Modulo comunicazione dati per richiesta D.U.R.C

ALLEGATO 5 – L.136/2010 Tracciabilità flussi finanziari.

ALLEGATO 6 – Informativa ai sensi dell'art.13 L. 196/2003

Art. 18 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato tramite:

- AFFISSIONE ALL'ALBO ;
- SITO WEB DELL'ISTITUTO: [http:// www.isissgeymonat.va.it](http://www.isissgeymonat.va.it)
- INVIO A TUTTE LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA (via E-mail/posta elettronica).

F.to IL DIRIGENTE
Prof.ssa Elena Vaj

ALLEGATO 1

CAPITOLATO TECNICO

DESCRIZIONE - CARATTERISTICHE

Sistema software per la gestione del caricamento elettronico dei voti scrutinio elettronico etc.

Il software dovrà prevedere le seguenti funzionalità:

- Accesso simultaneo e in tempo reale alle informazioni da parte di segreteria, Dirigente scolastico, famiglie e studenti tramite *username e password*;
- Rendere visibili voti, assenze, orari delle lezioni, giorni di ricevimento dei professori, comunicazioni, circolari e tutte le informazioni che la scuola vorrà rendere disponibili;
- Possibilità da parte di ciascun docente di inserire in modo veloce e semplificato, anche da casa, le **proposte di voto** e le assenze della sua materia ai fini della predisposizione degli scrutini intermedi e finali;
- Possibilità di accedere da qualsiasi postazione collegata alla rete Internet (computer, notebook, netbook, iPhone, iPad, iPod, LIM);
- Permettere ai docenti di gestire le prenotazioni per i ricevimenti;
- Permettere all'amministrazione di inserire le assenze, i ritardi, le circolari, le sanzioni disciplinari e le news;
- Permettere la rilevazione e l'inserimento delle assenze tramite supporti informatici quali: lettore codice a barra, palmare, etc
- Permettere la gestione degli scrutini e nello specifico:
 - . gestione dei coordinatori di Classe, apertura e chiusura scrutini;
 - . inserimento proposte di voto;
 - . gestione delle assenze, crediti e debiti;
 - . creazione tabellone finale,
 - . gestione promozioni
- Corso di formazione per i Docenti

Inoltre dovrà essere garantita assistenza di help desk telefonico, posta elettronica e fax.

Compatibilità con il portale Scuola famiglia e altre applicazioni gestite dal MIUR; si possono così ottenere con la massima semplicità numerosi servizi quali:

controllo e verifica dei dati anagrafici; consultazione del curriculum scolastico; dati sull'andamento generale del profitto; voti delle valutazioni intermedie; tabelloni dei voti degli scrutini finali;

L'applicazione, non dovrà richiedere modifiche alle politiche di sicurezza della rete interna della scuola.

ALLEGATO 2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISSS "L.GEYMONAT"
21049 Tradate (VA)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER LA FORNITURA DI SOFTWARE

Il/la sottoscritt_ _____ nato/a a _____

il _____ codice fiscale _____

nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta _____:

con sede legale in _____ CAP _____

Via _____ partita IVA _____

Tel _____ Fax _____ e-mail _____

in relazione al bando pubblicato dalla Vostra Istituzione Scolastica in data _____ con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura e posa in opera di attrezzature e software come da Capitolato tecnico compilato in modo dettagliato.

Allega alla presente:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A
- Certificato Copia autentica del Certificato Autodichiarazione
- Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato B)
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente.
- Dichiarazione di composizione degli organi tecnici incaricati della manutenzione, assistenza e controllo qualità, firmata dal Legale rappresentante della Ditta, ai sensi dell'Art. 14 comma 1 lett. c) del D.Leg.vo 24/07/1992 n. 358 e sue successive modifiche e integrazioni.

Altra documentazione (specificare) _____

_____, ____/____/____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt_ autorizza, per le attività connesse al presente bando, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Leg.vo n. 196/2003 e successive modificazioni.

_____, ____/____/____

FIRMA
del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt _____ nato/a a _____

il _____ Codice fiscale _____ nella qualità di legale Rappresentate

della Ditta _____ con sede legale in _____

CAP _____ Via _____ P. IVA _____

Tel. _____ Fax _____

E-Mail _____ Sito Web _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR per le ipotesi di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

Iscrizione C.C.I.A.A.

di essere regolarmente iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio di

_____ con il numero _____ dal _____

per l'attività di _____

Referenze di capacità tecnica

di aver espletato i seguenti lavori della medesima tipologia presso la pubblica amministrazione nel periodo _____/_____/_____

Cause di esclusione dalla gara

- di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle gare di appalto previste dall'art. 11 del D. Lgs. 358/92 che di seguito si elencano:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, amministrazione controllata, concordato preventivo, nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni oppure versino in stato di sospensione dell'attività commerciale;

b) di non avere pronuncia a proprio carico di sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del CPP; per reati che incidono sull'affidabilità morale, professionale o per delitti finanziari;

c) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore degli eventuali dipendenti, secondo la legislazione vigente;

- di non avere procedimento pendente per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956 n. 1423, o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della L. 31/05/1965 n. 575;

- di rispettare nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, le disposizioni di legge vigenti in materia con particolare riferimento al D. Lgs. 19 settembre 1994 n. 626;

- che non sussistono rapporti di controllo determinati ai sensi dell'art. 2359 del CC con altre imprese concorrenti alla gara di cui trattasi.

Condizioni

Di aver preso visione delle condizioni indicate nel Bando e di tutte le disposizioni vigenti applicabili alla presente gara e di accettare incondizionatamente le relative disposizioni giudicando l'importo posto a base di gara nel suo complesso remunerativo tale da consentire la pronta offerta.

Trattamento dati personali

Di aver preso visione dell'allegato del bando in ordine ai dati personali autorizzandone il trattamento.

li _____/_____/_____

Il Dichiarante _____

ALLEGATO 4

Al Dirigente Scolastico ISSS "L. Geymonat"

21049 Tradate (VA)

DATI PER DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA (D.U.R.C.)

Dati anagrafici del Titolare/Legale rappresentante della Ditta: _____

C.F. * _____ P. IVA * _____

Sede legale * cap _____ Comune _____

via/piazza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

Sede operativa * cap _____ Comune _____

via/piazza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

Indirizzo attività ² cap _____ Comune _____

via/piazza _____ n. _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

C.C.N.L. applicato * _____

Importo appalto (Iva esclusa) Euro * _____ Totale addetti al servizio ³ _____

¹ INPS: matricola azienda * _____

sede competente * _____

¹ INPS: posiz. contrib. individuale (titolare/soci imprese artig./agric. indiv. o fam.) * _____

sede competente * _____

¹ INAIL: codice ditta * _____

posizioni assicurative territoriali * _____

¹ CASSA EDILE: codice impresa * _____

codice cassa * _____

Data _____

Firma _____

* campo obbligatorio

¹ barrare la voce di interesse

² campo obbligatorio solo per aziende artigiane e commercianti

³ campo obbligatorio solo per appalto di servizi

ALLEGATO 5

CARTA INTESTATA
DELL' IMPRESA/
AZIENDA

Al Dirigente dell' ISISS
"L.Geymonat"
21049 Tradate (VA)

Oggetto: Legge 136/2010 – Comunicazione estremi identificativi dei conto correnti dedicati/ tracciabilità dei flussi finanziari

Il/La sottoscritt_____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ via _____ n. _____ c.f. _____, in qualità di legale rappresentante della società _____ con sede legale in _____ (prov. _____) via _____, n. _____, C.F./P.IVA _____

nell' accettare la richiesta di fornitura di beni o servizi, ai sensi di quanto previsto dalla Legge 13/08/2010 n° 136 e a pena di risoluzione del contratto, assume i seguenti obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari:

- L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- L'appaltatore s' impegna ad utilizzare il bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Caserta della notizia dell' inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il/La sottoscritt_____ ai fini di tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall' art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti dell' appalto/fornitura/contratto con questa Istituzione scolastica, dichiara ai sensi della L.445/2000 sotto la propria personale responsabilità:

l' attivazione del conto corrente "dedicato" alla gestione dei movimenti finanziari relativi all' appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.a. _____;

oppure

l' esistenza del conto corrente "dedicato" alla gestione dei movimenti finanziari relativi all' appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.a. _____;

i seguenti dati identificativi del conto corrente: Banca
- Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

ALLEGATO 6

Oggetto: Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Si informa la S.V. che, ai sensi dell'art. 13 del T.U. D. Lgs. 196/2003 in materia di tutela della privacy, in quanto interessato al trattamento dei dati effettuati da questa Istituzione scolastica, Lei ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Si informa, pertanto, la S.V., che i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto appresso riportato:

A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. Adempimento degli obblighi contrattuali;
3. Amministrazione di contratti;
4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

B) Il Trattamento dei dati personali, forniti dal Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico.

C) I dati richiesti al fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge).

E) Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;

G) Si informa altresì la S. V. che potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del T. U. sopracitato,

presentando istanza alla segreteria o al responsabile del Trattamento.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- accedere alle informazioni che La riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

**Il Titolare del trattamento
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Vaj**